

Утвержден Правлением
Благотворительного фонда
содействия образованию детей-сирот
«Большая Перемена»
(Протокол № 21 от «10» мая 2011 года)

УСТАВ

Некоммерческого Образовательного Частного Учреждения Дополнительного Образования детей-сирот «Образовательный центр «Большая Перемена»

Москва

2011 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Устав определяет основы организации и деятельности Некоммерческого Образовательного Частного Учреждения Дополнительного Образования детей-сирот «Образовательный центр «Большая Перемена», именуемого в дальнейшем **Учреждение**.
- 1.2. Учреждение является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной учредителем в целях реализации образовательных программ для детей-сирот, детей и молодых людей, оставшихся без попечения родителей или находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.3. Учреждение создано и ведет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.
- 1.4. Учреждение создано на неопределенный срок. Отношения между учредителем, Учреждением, участниками образовательного процесса, их права и обязанности регламентируются настоящим Уставом.
- 1.5. Учредителем Учреждения является **Благотворительный фонд содействия образованию детей-сирот «Большая Перемена»** ОГРН: 1027725001732 (далее – **Учредитель**).
- 1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.
- 1.7. Полное фирменное наименование Учреждения на русском языке: Некоммерческое Образовательное Частное Учреждение Дополнительного Образования детей-сирот «Образовательный центр «Большая Перемена».
- 1.8. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: Образовательный центр «Большая Перемена».
- 1.9. Полное наименование Учреждения на английском языке: Big Change - Educational Center for Russian Orphans.
- 1.10. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 66, корпус 2, стр.2.
- 1.11. Учреждение является юридическим лицом с момента регистрации, владеет имуществом на праве оперативного управления, владеет и пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.
- 1.12. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы, бланки.

- 1.13. Учреждение не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.
- 1.14. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.
- 1.15. Право на ведение лицензируемой образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента получения лицензии на образовательную деятельность.
- 1.16. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Образование в Учреждении носит светский характер.
- 1.17. Учреждение осуществляет мероприятия по учету и сохранности архивных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.18. Учреждение вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных Учредителем положений.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для осуществления образовательной деятельности для:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, без ограничения возраста;
- детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- специалистов (педагогов, воспитателей, социальных работников, психологов, руководителей образовательных учреждений и социальных служб и пр.);
- замещающих родителей и добровольцев, реализующих проекты для детей-сирот.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- реализация общеобразовательных и профессиональных программ дополнительного образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и профессиональной подготовки;
- оказание помощи обучающимся в адаптации к жизни в обществе, повышение уровня образования и общей культуры личности, создание основы для осознанного выбора посредством обучения по программам дополнительного образования;
- повышение уровня квалификации и профессиональной компетенции специалистов и работников образования, необходимых для оказания эффективной помощи обучающимся посредством обучения по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки);

- осуществление индивидуально ориентированной образовательной, педагогической, психологической и социальной помощи детям, молодежи и взрослым.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- преодоление отставания в развитии и повышение уровня знаний по предметам общеобразовательного цикла;
- повышение общей культуры личности;
- адаптация личности к жизни в обществе;
- формирование адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы картины мира;
- создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ;
- развитие навыков самообразования;
- развитие и становление человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- интеграция личности в национальную и мировую культуру;
- формирование духовно-нравственной личности;
- пропаганда здорового образа жизни;
- содействие реализации прав на образование граждан, нуждающихся в социальной поддержке;
- разработка и внедрение авторских технологий и методик обучения с учетом специфики обучаемых;
- разработка и внедрение учебных материалов, обеспечивающих эффективное сопровождение и развитие образовательного процесса;
- предоставление иных услуг в области образования;
- иные виды деятельности, соответствующие целям Учреждения.

2.4. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- дополнительные общеобразовательные программы для детей по следующим направленностям: социально-педагогическая, социально-экономическая, туристско-краеведческая, культурологическая, художественно-эстетическая, физкультурно-спортивная, научно-техническая, эколого-биологическая, военно-патриотическая и спортивно-техническая; а также иные программы дополнительного образования, целью которых является преодоление отставания в развитии и повышение уровня знаний по предметам общеобразовательного цикла;
- программы дополнительного образования для молодежи и других категорий лиц по основам предпринимательской деятельности, развитию навыков самообразования, развитию навыков проектной деятельности и других программ, связанных с интеграцией обучающихся в общество;
- программы дополнительного образования по основам православной культуры, православных знаний, по духовно-нравственному осмыслению содержания предметов общеобразовательного цикла, религий и культур мира;
- программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) для различных

категорий работников образования и социальной сферы, а так же общеобразовательные и профессиональные программы дополнительного образования для других категорий слушателей для достижения целей Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Образовательный процесс регламентируется в соответствии с действующим законодательством, образовательными программами, учебными планами, годовым календарным учебным графиком, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.
- 3.2. Обучение ведется на русском языке. Преподавание иностранного языка может вестись на изучаемом языке.
- 3.3. Прием лиц на обучение (далее – Учащиеся) производится на основании договора на обучение. Для заключения договора необходима подача заявления на имя директора Учреждения. При отсутствии мест желающие обучаться ставятся в список ожидания. Директор Учреждения утверждает количество принимаемых Учащихся и их состав в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.
 - 3.3.1. При приеме на обучение приоритетным правом на обучение пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети и молодые люди, находящиеся в трудной жизненной ситуации.
 - 3.3.2. Для каждого Учащегося разрабатывается индивидуальная программа развития в зависимости от уровня развития, знаний и потребностей Учащегося (далее – Индивидуальная программа развития).
 - 3.3.3. При приеме Учащегося Учреждение обязано ознакомить его/ее или его/ее родителей (законных представителей) с настоящим уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 3.4. Сроки, содержание, этапы и продолжительность обучения на каждом этапе обучения, форма и режим занятий определяется индивидуально в зависимости от реализуемых образовательных программ и в соответствии с Индивидуальной программой развития.
- 3.5. Отчисление Учащихся может производиться в случае грубых нарушений требований настоящего Устава, правил внутреннего распорядка Учреждения, а так же в случаях, оговоренных в договоре между Учреждением и Учащимся.
- 3.6. Промежуточная и итоговая аттестация Учащихся проводится по форме и в порядке, предусмотренном в Индивидуальной программе развития, реализуемой образовательной программе и Правилах проведения аттестации Учреждения для различных категорий Учащихся.

- 3.6.1. По окончании обучения учащимся выдается сертификат установленного Учреждением образца в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.
- 3.7. Образовательный процесс организуется в течение всего учебного года. Учебный план составляется в зависимости от потребностей Учащихся и сроков освоения ими программ.
- 3.7.1. Обучение в Учреждении может реализовываться в очной и очно-заочной (вечерней), заочной формах, а так же в форме экстерната.
- 3.7.2. Занятия могут проходить в виде лекций, уроков, практических и семинарских занятий, студий и мастер-классов, конференций, учебно-тематических экскурсий и поездок, деловых игр, тренингов, консультаций и др.
- 3.7.3. Занятия проводятся как в учебных группах, так и индивидуально.
- 3.7.4. Количество слушателей в группе определяется в соответствии с Индивидуальной программой развития Учащегося и не должно превышать 25 человек.
- 3.7.5. Расписание занятий составляется с учетом потребностей и возможностей Учащихся.
- 3.7.6. Продолжительность занятий - 45 минут в зависимости от образовательной программы указанной в лицензии и возраста Учащихся с перерывом между занятиями не менее 10 минут.
- 3.8. Учреждение в соответствии с лицензией и настоящим уставом вправе оказывать платные образовательные услуги. Оказание данных услуг регулируется договором между Учреждением и Учащимся.
- 3.9. Со всеми Учащимися Учреждение заключает договор, определяющий все отношения, права и обязанности сторон при осуществлении образовательного процесса.
- 3.9.1. Договор на обучение Учащихся, не достигших 18 лет, Учреждение заключает с их родителями или иными законными представителями.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.
- 4.2. Взаимоотношения обучающегося и педагогических работников строятся на основе сотрудничества, уважения личности и предоставления ей свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, склонностями, способностями, интересами.
- 4.3. Учащиеся имеют право на:

- обучение в соответствии с образовательными программами Учреждения и заключенным договором;
- обучение в соответствии с Индивидуальной программой развития,
- прохождение ускоренного курса обучения по согласованию с Учреждением;
- выбор формы обучения;
- посещение всех занятий в соответствии с учебным планом;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, иной учебной литературой;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений, а также другие права, предусмотренные законодательством РФ;
- проявление самостоятельной активности в приобретении знаний и умений.

4.4. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, а также иные локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- посещать занятия, предусмотренные учебным планом Учреждения;
- добросовестно выполнять все задания педагогов;
- уважать труд педагогов;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- в случае получения платных образовательных услуг по обучению, своевременно оплачивать эти услуги.

4.5. Работники Учреждения имеют право на:

- получение работы, обусловленной трудовым договором;
- оплату труда в соответствии с установленными ставками (должностными окладами);
- материально-техническое обеспечение своей деятельности и использование оборудования Учреждения;
- участие в управлении Учреждением в порядке, определенном Учредителем;
- участие в совершенствовании образовательного процесса;
- свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся;
- уважение и защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- иные права, предусмотренные трудовым договором и законодательством РФ.

4.6. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, а также иные локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- осуществлять преподавание на основе образовательных программ в соответствии с целями и задачами Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- исполнять свои трудовые обязанности профессионально, честно и добросовестно;

- не допускать грубого и неуважительного отношения к Учащимся;
 - развивать у Учащихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
 - постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.
- 4.7. На должности, связанные с педагогической деятельностью, принимаются лица, имеющие профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую занимаемой должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права педагогической деятельности приговором суда или по медицинским показаниям.
- 4.8. Трудовые отношения работников и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде. При приеме на работу администрация Учреждения знакомит работников с настоящим Уставом, должностными обязанностями, инструкциями по технике безопасности и гигиене труда, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами, относящимися к их компетенции.
- 4.9. Комплектование работников Учреждения производится в соответствии со штатным расписанием на основе отбора кандидатов по результатам собеседования.
- 4.10. Труд работников Учреждения оплачивается в соответствии с трудовым договором, заключаемым с каждым работником Учреждения.

5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ. СТРУКТУРА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 5.1. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.
- 5.2. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности Учреждения, а также приобретенное на них имущество поступают в распоряжение Учреждения.
- 5.3. Источниками формирования имущества, необходимого для осуществления образовательного процесса, являются:
- взносы Учредителя;
 - благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
 - доходы от разрешенной предпринимательской деятельности Учреждения;

- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализация имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
 - поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
 - труд добровольцев;
 - иные не запрещенные законом поступления.
- 5.4. С письменного согласия Учредителя Учреждение может арендовать, покупать, принимать на свой баланс и принимать в пользование имущество, в том числе недвижимое.
- 5.5. С письменного согласия Учредителя Учреждение имеет право сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование, передавать другим организациям и предприятиям, физическим лицам принадлежащую ему собственность.
- 5.6. Учреждение имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке.
- 5.7. Доходы от разрешенной предпринимательской деятельности Учреждения расходуются только на достижение целей, определенных его Уставом, и не могут распределяться между учредителями и иными лицами.

Получаемый доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.

- 5.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.
- 5.9. Ряд сделок, (в том числе, привлечение займов, поручительство, участие в простом товариществе и иные сделки, определенные Учредителем), может совершаться Учреждением только с письменного согласия Учредителя.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 6.1. Управление Учреждением осуществляется Учредителем и Директором.
- 6.2. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:
- изменение устава Учреждения;
 - определение приоритетных направлений и ключевых параметров деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

- назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение штатного расписания Учреждения;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение порядка взаимодействия между Учредителем и Учреждением;
- утверждение программы деятельности Учреждения на учебный год, финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- утверждение ежегодного отчета о деятельности;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения.

6.3. Текущее руководство Учреждением осуществляется Директором. К компетенции Директора относятся вопросы, не относящиеся к компетенции Учредителя в соответствии с настоящим Уставом. В своей деятельности Директор подотчетен Учредителю.

6.4. Директор:

- без доверенности действует от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в российских и иностранных организациях, государственных и муниципальных органах;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- пользуется правом распоряжения имуществом, необходимым для осуществления образовательного процесса, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и Учащихся Учреждения;
- принимает на работу и увольняет работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего распорядка Учреждения;
- распоряжается доходами Учреждения и имуществом, приобретенным за счет таких доходов.
- определяет стратегию, цели и задачи образовательного процесса, принимает решения о программном планировании образовательного процесса;
- осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ развития образовательного процесса, образовательных программ, учебных планов, курсов, дисциплин, Индивидуальных программ развития Учащихся;
- решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы, возникающие в ходе осуществления образовательной деятельности Учреждения;
- обеспечивает лицензирование образовательной деятельности Учреждения.

6.5. Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, настоящим Уставом.

6.6. Директор несет ответственность за соблюдение условий охраны труда, техники безопасности, жизни и здоровья Учащихся и работников Учреждения.

- 6.7. Директор Учреждения ежегодно предоставляет Учредителю программу деятельности Учреждения на учебный год и отчет о его реализации в сроки, обозначенные в Положении о взаимодействии Учредителя и Учреждения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. По решению Учредителя в Устав Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.
- 7.3. Прекращение деятельности Учреждения осуществляется на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Документы ликвидированного Учреждения по личному составу передаются на хранение в архив по месту государственной регистрации.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 8.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:
- Положение о взаимодействии Учредителя и Учреждения;
 - приказы и распоряжения Директора Учреждения;
 - правила внутреннего распорядка Учреждения;
 - правила приема обучаемых в Учреждения;
 - правила проведения аттестации обучаемых;
 - положение о Педагогическом совете;
 - штатное расписание Учреждения;
 - должностные инструкции работников.
- 8.2. По мере необходимости могут приниматься иные локальные акты.
- 8.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «22» июня 2011 года за основным государственным регистрационным номером 1117799011439.
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за номером 7714041930.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



В.В. Демидов