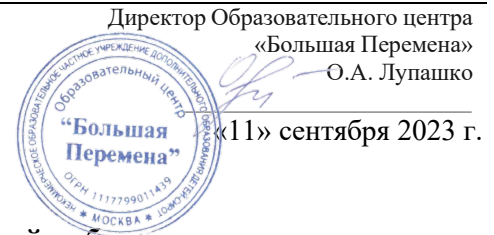




НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ
"ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
"БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА"

109044, Москва, Саринский проезд д.13 стр.1
Тел.: +7 (495) 532 52 05
E-mail: info@bigchange.ru
edu.bigchange.ru
ОГРН 1117799011439
ИНН 7726484717; КПП 770501001



Директор Образовательного центра
«Большая Перемена»
О.А. Лупашко

«11» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника

1. Общие положения

1.1. Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника (далее - Положение) регулирует деятельность Некоммерческого Образовательного Частного Учреждения Дополнительного Образования детей-сирот Образовательный центр «Большая Перемена» (далее – ОЦ БП) (далее – Образовательное учреждение) в части нормирования и соотношения учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов на ставку, специальности и квалификации работника.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами: Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников; Профстандарт 01.003. Педагог дополнительного образования, Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников образовательных учреждений, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности образовательного учреждения и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Действие Положения распространяется только на работников Образовательного учреждения, должности которых относятся к педагогическим: педагог дополнительного образования, логопед.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями, – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга. Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ
"ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
"БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА"

109044, Москва, Саринский проезд д.13 стр.1
Тел.: +7 (495) 532 52 05
E-mail: info@bigchange.ru
edu.bigchange.ru
ОГРН 1117799011439
ИНН 7726484717; КПП 770501001

2.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.3. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов между ними предусматривается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

2.4. Часть педагогической работы работников, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом ОЦ БП, Правилами внутреннего трудового распорядка ОЦ БП и регулируется графиками и планами работы.

2.5. Периоды времени, свободные от проведения учебных занятий по расписанию, педагогический работник использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям и т.п.

2.6. Периоды отмены образовательной деятельности для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников ОЦ БП. В такие периоды педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной, общественно-хозяйственной работе на основании приказа по ОЦ БП.

3. Определение педагогической нагрузки педагогическим работникам

3.1. Педагогическая нагрузка педагогического работника должна соответствовать требованиям законодательства РФ.

3.2. Объем педагогической нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в ОЦ БП.

3.3. Изменения в условиях занятости проводятся только с согласия педагогов.

3.4. Педагогическая нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.

3.5. Формирование штатного расписания с указанием ставки занятости педагогических работников производится ежегодно в начале учебного года и по необходимости пересматривается в течение учебного года.

3.6. При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной педагогической нагрузки, уменьшение заработной платы не производится.

3.7. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

4. Распределение рабочего времени учителя-логопеда

4.1. Выполнение педагогической работы учителем-логопедом характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой (20 часов в неделю). Выполнение другой части педагогической работы осуществляется в течение рабочего времени, не имеющего четких границ и норм.

4.2. Нормируемая часть рабочего времени (20 часов в неделю) учителя-логопеда при выполнении им коррекционной работы состоит из преподавательской работы, которая определяется в астрономических часах и включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым занятием.



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ
"ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
"БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА"

109044, Москва, Саринский проезд д.13 стр.1
Тел.: +7 (495) 532 52 05
E-mail: info@bigchange.ru
edu.bigchange.ru
ОГРН 1117799011439
ИНН 7726484717; КПП 770501001

4.3. Часть педагогической работы учителя-логопеда, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом ОЦ БП, Правилами внутреннего трудового распорядка ОЦ БП и регулируется графиками и планами работы и включает: выполнение обязанностей, связанных с участием в работе методических объединений, консультаций; организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи законным представителям; время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий. разработку программ занятий, рекомендаций для педагогов и родителей по вопросам речевого развития, воспитания и обучения, индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся в соответствии с уровнем их речевого развития; ведение организационно-методической и аналитико-статистической работы; оформление необходимой учетно-отчетной документации.

5. Распределение рабочего времени педагога дополнительного образования

5.1. Педагогическая нагрузка педагога дополнительного образования в ОЦ БП составляет не более 36 часов в неделю.

5.2. Педагог дополнительного образования выполняет установленный ему объем нагрузки в соответствии с должностной инструкцией, учебным планом, участвует в обязательных плановых мероприятиях и самостоятельно планирует индивидуальную работу с обучающимися.

5.3. Часть педагогической работы педагога дополнительного образования, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из его должностных обязанностей, предусмотренных Уставом ОЦ БП, правилами внутреннего трудового распорядка ОЦ БП и регулируется графиками и планами работы и включает: выполнение обязанностей, связанных с участием в работе методических объединений, консультаций; организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи законным представителям; время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению, воспитанию и педагогическую поддержку обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий, разработку программ занятий, воспитания и обучения, индивидуальных образовательных планов для обучающихся; ведение организационно-методической и аналитико-статистической работы; оформление необходимой учетно-отчетной документации.

5.4. Периоды времени, свободные от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагог использует для повышения квалификации, самообразования, научно-методической деятельности, подготовки к занятиям, проведения консультаций для законных представителей, подготовки отчетов по выполнению планов своей работы.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников ОЦ БП и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового Положения общим собранием работников ОЦ БП и утвержденного руководителем в установленном порядке.